

Казенное общеобразовательное учреждение Республики Калмыкия
«Казачий кадетский корпус Республики Калмыкия имени
Оки Ивановича Городовикова»
г. Городовиковск

Приказ

№ 82/2

от 22.04.2024 г.

Об организации работы
приемной комиссии
в 2023 – 2024 учебном году

В соответствии с Порядком приема граждан в общеобразовательные учреждения, утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.02.2012 г. № 107, Уставом КОУ РК «ККК РК им. О.И. Городовикова», «Положением о приеме кандидатов в кадеты в КОУ РК «ККК РК им. О.И. Городовикова», в целях упорядочения приема документов кандидатов в кадеты на поступление в казенное общеобразовательное учреждение Республики Калмыкия «Казачий кадетский корпус Республики Калмыкия имени Оки Ивановича Городовикова»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Правила приема в казенное общеобразовательное учреждение Республики Калмыкия «Казачий кадетский корпус Республики Калмыкия имени Оки Ивановича Городовикова» (Приложение 1)
2. Создать приемную комиссию КОУ РК «ККК РК им. О.И. Городовикова» в следующем составе:
Председатель комиссии – Ходжинова С.Ю., заместитель директора по УР.
Секретарь комиссии – Гриненко Н.В.
Члены комиссии:
Филиппова Л.Э. - социальный педагог,
Минкина Н.В. – педагог-психолог,
Коляда Н.И. – педагог-библиотекарь,
Неговора Ю.А. – учитель русского языка и литературы,
Шаргинова О.Н. - учитель русского языка и литературы,
Челбасова Л.Г. – учитель математики,
Беликова Е.Ю. - учитель математики,
Деликов Д.Б. – учитель физической культуры,
Бувенов И.К. – руководитель физ. воспитания,
Бортницкая Л.А. – педагог дополнительного образования,

Рыбаковская В.В. – советник директора по воспитанию,

Студинский А.Н. – воспитатель;

Дорджиев С.В. – воспитатель;

Дорджиев А.В. – воспитатель;

3. Утвердить следующее количество вакантных мест для комплектования взводов:

6 классы - 40 мест,

7 классы – 6 мест,

8 классы – 4 мест,

9 классы – 0 мест,

10 класс – 10 мест,

11 класс – 0 мест.

4. Организовать работу комиссии по приему документов кандидатов на учебу в казачьем кадетском корпусе в 6 – 8, 10 классы с 15.05.2022 года по 15.06.2022 года.

Установить время работы комиссии по приему документов с 9.00 часов по 16.00 часов (понедельник – пятница). Приемной комиссии обеспечить ведение документации по приему согласно «Правилам приема в КОУ РК «ККК РК им. О.И. Городовикова».

5. Прием документов производить полным пакетом в строгом соответствии с указанным в «Положении о приеме в КОК РК «ККК РК им. О.И. Городовикова» перечнем на сайте корпуса kadet-rk.kalmykschool.ru

6. Организовать работу подкомиссии медико-психолого-социальной службы корпуса в составе:

- директора корпуса (Абушинов В.И.),

- заместителя директора по УР (Ходжинова С.Ю.),

- заместителя директора по ВР (Сокиркин С.В.),

- социального педагога (Филиппова Л.Э.),

- педагога-психолога (Минкина Н.В.),

- мед. сестра (Муканова Т.Т.)

для прохождения кандидатами на учебу в казачьем кадетском корпусе психолого-социального собеседования, медицинского осмотра и тестирования с последующим представлением рекомендаций членов подкомиссии медико-психолого-социальной службы корпуса приемной комиссии.

7. Медицинской сестре (Муканова Т.Т.):

- проверить медицинские документы, представленные родителями (законными представителями) ребенка для зачисления в соответствии с перечнем противопоказаний для пребывания детей с круглосуточным пребыванием.

8. Председателю приемной комиссии (Ходжинова С.Ю.) представить списки кандидатов, допущенных к вступительным испытаниям 15 июня 2024 года на утверждение директору корпуса (Абушинов В.И.).

9. Провести вступительные испытания 15 июня 2024 года.

10. Утвердить график проведения вступительных испытаний поступающих в КОУ РК «ККК РК им. О.И. Городовикова» (Приложение 1).

11. Организовать дежурство офицеров – воспитателей во время вступительных испытаний.

12. Провести 15 июня 2024 года заседание приемной комиссии по проверке работ.

13. Утвердить состав предметных комиссий следующими списками:

Предметная комиссия по математике:

Председатель комиссии – Ходжинова С.Ю.

Члены комиссии – Челбасова Л.Г., Беликова Е.Ю.

Предметная комиссия по русскому языку:

Председатель комиссии – Ходжинова С.Ю.

Члены комиссии – Шаргинова О.Н., Неговора Ю.А.

Предметная комиссия по физической культуре:

Члены комиссии – Деликов Д.Б., Бувенов И.К.

14. Заместителю директора по УР (Ходжинова С.Ю.) организовать работу по подготовке материала для вступительных испытаний по математике, русскому языку, физической культуре.

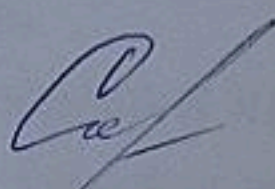
15. Провести 17 июня 2024 года заседание приемной комиссии по зачислению в кадетский корпус кандидатов.

16. Ответственность за соблюдение правил ТБ и мер противопожарной безопасности на период проведения вступительных испытаний возложить на заместителя директора по АХЧ (Намруева Н.В.).

17. Ответственной за работу сайта (Учурова Э.Н.) разместить настоящий приказ на сайте корпуса.

18. Секретарю руководителя (Сокиркина М.В.) ознакомить вышеназванных педагогов с настоящим приказом на доске объявлений.

19. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор:  Абушинов В.И.